|  |  |
| --- | --- |
| **UỶ BAN NHÂN DÂN****TỈNH HÀ GIANG**Số: ……./QĐ-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Giang, ngày …. tháng …. năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố thủ tục hành chính… Lĩnh vực …**

**của Ngành .............áp dụng trên địa bàn tỉnh Hà Giang**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÀ GIANG**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ về Hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ;*

*……………………………………………………………………………………*

*Căn cứ Nghị quyết số……/20…/NQ-HĐND ngày…tháng… năm 20… của Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Giang ……(nếu có);*

Theo đề nghị của Giám đốc Sở ...................

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1**. Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính … Lĩnh vực … của Ngành .............áp dụng trên địa bàn tỉnh Hà Giang (có nội dung kèm theo).

**Điều 2**. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở..............; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; UBND các huyện, thành phố; UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như Điều 2;- Cục KS TTHC, Văn phòng Chính phủ;- ….- Lưu: …. | **CHỦ TỊCH***(Ký tên, dấu)***Nguyễn Văn Sơn** |

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH… LĨNH VỰC…**

**CỦA NGÀNH….ÁP DỤNG TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH HÀ GIANG**

 *(Kèm theo Quyết định số ..…./QĐ-UBND ngày ... tháng ... năm ... của Chủ tịch UBND tỉnh Hà Giang)*

**Phần I.**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**1. Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành**

|  |  |
| --- | --- |
| **STT** | **Tên thủ tục hành chính** |
| **A. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở X** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 | Thủ tục a |
| 2 | Thủ tục b |
| n | ………………… |
| **II. Lĩnh vực…** |
| 1 | Thủ tục c |
| 2 | Thủ tục d |
| n | ………………… |
| **B. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 | Thủ tục a |
| 2 | Thủ tục b |
| n | ………………… |
| **C. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 | Thủ tục a |
| 2 | Thủ tục b |
| n | ………………… |

**2. Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Mã TTHC gốc hoặc Số thứ tự TTHC tại Quyết định công bố** | **Tên thủ tục** **hành chính** | **Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung**  |
| **A. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở X** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a |  |
| 2 |  | Thủ tục b |  |
| n |  | ………………. |  |
| **II. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục c |  |
| 2 |  | Thủ tục d |  |
| n |  | ………………. |  |
| **B. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a |  |
| 2 |  | Thủ tục b |  |
| n |  | ………………. |  |
| **C. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a |  |
| 2 |  | Thủ tục b |  |
| n |  | ………………. |  |

**3. Danh mục thủ tục hành chính được thay thế**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Mã TTHC gốc hoặc Số thứ tự TTHC tại Quyết định công bố** | **Tên thủ tục hành chính được thay thế** | **Tên thủ tục hành chính thay thế** | **Tên VBQPPL quy định nội dung thay thế** | **Lĩnh vực** | **Cơ quan thực hiện** |
| **A. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở X** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a | Thủ tục a1 |  |  |  |
| 2 |  | Thủ tục b | Thủ tục b1 |  |  |  |
| n |  | ………………. | ………………. |  |  |  |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục c | Thủ tục c1 |  |  |  |
| 2 |  | Thủ tục d | Thủ tục d1 |  |  |  |
| n |  | ………………. | ………………. |  |  |  |
| **B. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a | Thủ tục a1 |  |  |  |
| 2 |  | Thủ tục b | Thủ tục b1 |  |  |  |
| n |  | ………………. | ………………. |  |  |  |
| **C. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a |  |  |  |  |
| 2 |  | Thủ tục b |  |  |  |  |
| n |  | ………………. |  |  |  |  |

**4. Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Mã TTHC gốc hoặc Số thứ tự TTHC tại Quyết định công bố** | **Tên thủ tục** **hành chính** | **Tên VBQPPL quy định việc bãi bỏ, hủy bỏ thủ tục hành chính**  |
| **A. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở X** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a |  |
| 2 |  | Thủ tục b |  |
| n |  | ………………. |  |
| **II. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục c |  |
| 2 |  | Thủ tục d |  |
| n |  | ………………. |  |
| **B. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a |  |
| 2 |  | Thủ tục b |  |
| n |  | ………………. |  |
| **C. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã** |
| **I. Lĩnh vực…** |
| 1 |  | Thủ tục a |  |
| 2 |  | Thủ tục b |  |
| n |  | ………………. |  |

**Phần II.**

**NỘI DUNG CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

|  |
| --- |
| **Mã thủ tục:**…………………………………………………………………… |
| **Tên thủ tục:** ……………………………………………………………………  |
| **1. Cấp thực hiện:** ……………………………………………………………… |
| **2. Lĩnh vực:** ………………………………………………………………… |
| **3. Trình tự thực hiện:** |
| ***3.1*** | ***Gửi (nộp) hồ sơ TTHC*** |
| …………………………………………………………………………………… |
| *Cách thức thực hiện:* ………………………………………………………… |
| *Địa điểm gửi hồ sơ:* ……………………………………………………………… |
| *Thành phần hồ sơ:* |
| **STT** | **Tên thành phần hồ sơ** | **Mẫu thành phần hồ sơ**(Đơn, tờ trình, tài liệu đính kèm…) | **Tiêu chuẩn** | **Số lượng** |
| Trực tiếp hoặc qua DVBCCI | DVC trực tuyến |
| 1 | …………………………… | File đính kèm |  |  |  |
| 2 |  | File đính kèm |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| *Số lượng hồ sơ: …………………………………………………………………………….* |
| 3.2 | ***Giải quyết hồ sơ TTHC*** |
| ***Bước 1:*** Cơ quan A tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân (khách hàng), kiểm tra, thẩm định…..gửi (trình) Cơ quan B:….ngày làm việc |
| *Cách thức thực hiện:* ………………………………………………………… |
| *Địa điểm gửi hồ sơ:*…………………………………………………………… |
| *Thành phần hồ sơ:* |
| **STT** | **Tên thành phần hồ sơ** | **Mẫu thành phần hồ sơ**(Tờ trình, tài liệu đính kèm…) | **Tiêu chuẩn** | **Số lượng** |
| Trực tiếp hoặc qua DVBCCI | DVC trực tuyến |
| *1* | …………………………… | File đính kèm |  |  |  |
| *2* |  | File đính kèm |  |  |  |
| *3* |  |  |  |  |  |
| *Số lượng hồ sơ: ……………………………………………………………………….* |
| *…..* |  |  |  |  |  |
| *…..* |  |  |  |  |  |
| *…..* |  |  |  |  |  |
| ***Bước n+1:*** Cơ quan N (cơ quan có thẩm quyền giải quyết) tiếp nhận hồ sơ, phê duyệt…và trả kết quả cho cơ quan A (hoặc cơ quan B, C…). Trong trường hợp không chấp thuận phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do:…..ngày làm việc |
| *Cách thức thực hiện:* |
| *Địa điểm trả kết quả:* |
| *Kết quả giải quyết:* |
| **STT** | **Tên kết quả TTHC** | **Mẫu kết quả TTHC** | **Tiêu chuẩn** | **Số lượng** |
| Trực tiếp hoặc qua DVBCCI | DVC trực tuyến |
|  |  | File đính kèm |  |  |  |
|  |  | File đính kèm |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **4** | **Thời hạn giải quyết:** *- Theo quy định của pháp luật: …………………………………………..**- Theo thực tế tại địa phương (Cắt giảm thời gian giải nếu có):* …… |
| **5** | **Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** …………………………… |
| **6** | **Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:***- Cơ quan thực hiện:* ……………………………………………….*- Cơ quan phối hợp:* ………………………………………………….*- Cơ quan có thẩm quyền:* ……………………………………………. |
| **7** | **Phí, lệ phí (nếu có):** ………………………………………………… |
| **8** | **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có):** …………………………………………………………………………… |
| **9** | **Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:** …………………………… |

***Lưu ý:***

- Đối với những thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, ngoài việc nêu rõ thông tin trên, phải xác định rõ bộ phận nào của thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế *(bằng cách in nghiêng và có ghi chú: “Phần chữ in nghiêng là nội dung sửa đổi, bổ sung, thay thế” ngay sau từng thủ tục).*

- Đối với những thủ tục hành chính bị bãi bỏ, không phải thống kê theo nội dung nêu trên nhưng phải xác định rõ tên thủ tục hành chính bị bãi bỏ. Trường hợp thủ tục hành chính đã được đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, Quyết định công bố phải ghi rõ Mã TTHC gốc (VD: 1.008895), văn bản quy phạm pháp luật có quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, liên hệ với Đ/c Nguyễn Đức Mạnh - Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công, Email: ndmanh.vpubnd@hagiang.gov.vn để được hướng dẫn, giải đáp./.