**PL5-BCHT**

33/2014/TT-BKHCN

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN TỔ CHỨC CHỦ TRÌ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *……, ngày tháng năm 201….* |

**BÁO CÁO VỀ VIỆC HOÀN THIỆN**

**HỒ SƠ ĐÁNH GIÁ, NGHIỆM THU CẤP BỘ**

**I. Những thông tin chung**

##### 1. Tên nhiệm vụ:

Mã số (nếu có):

2. Chủ nhiệm nhiệm vụ:

3. Tổ chức chủ trì:

4. Chủ tịch hội đồng *(ghi rõ họ tên, học vị, học hàm, cơ quan công tác):*

5. Thời gian họp Hội đồng đánh giá: Bắt đầu: *ngày ... /.... /201…*

Kết thúc: *ngày … /…. /201….*

**II. Nội dung đã thực hiện theo kết luận của hội đồng :**

1. Những nội dung đã bổ sung hoàn thiện *(liệt kê và trình bày lần lượt các vấn đề cần hoàn thiện theo ý kiến kết luận của hội đồng)*

2. Những vấn đề bổ sung mới:

3. Những vấn đề chưa hoàn thiện được (nêu rõ lý do):

**III. Kiến nghị của chủ nhiệm nhiệm vụ** (nếu có):

|  |  |
| --- | --- |
| XÁC NHẬN CỦAĐƠN VỊ CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ*(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)* | CHỦ NHIỆM NHIỆM VỤ *(Họ, tên và chữ ký)* |
|  |  |

* **Ý kiến của Ủy viên phản biện 1**

*(Họ, tên và chữ ký)*

* **Ý kiến của Ủy viên phản biện 2:**
* *(Họ, tên và chữ ký)*
* **Ý kiến của Chủ tịch Hội đồng:**
* *(Họ, tên và chữ ký)*