**Phụ lục I -** **Mẫu số 04**

|  |  |
| --- | --- |
| **TỜ KHAI**  YÊU CẦU BẮT BUỘC CHUYỂN GIAO  QUYỀN SỬ DỤNG SÁNG CHẾ  Kính gửi[[1]](#footnote-1): ……………………………..  Người nộp đơn dưới đây đề nghị bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng sáng chế[[2]](#footnote-2) | **DẤU NHẬN ĐƠN**  *(Dành cho cán bộ nhận đơn)* |
| **① NGƯỜI NỘP ĐƠN**  (Tổ chức, cá nhân đề nghị chuyển giao quyền sử dụng sáng chế)  Tên đầy đủ:  Địa chỉ:  Số căn cước công dân (nếu có): Điện thoại: Email: | |
| **② ĐẠI DIỆN CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN**  là người đại diện theo pháp luật của người nộp đơn  là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được uỷ quyền của người nộp đơn  Mã số đại diện:  là người khác được uỷ quyền của người nộp đơn  Tên đầy đủ:  Địa chỉ:  Điện thoại: Email: | |
| **③ ĐỐI TƯỢNG CHUYỂN GIAO**  Tên sáng chế:  Số văn bằng bảo hộ:  Ngày cấp: | |
| **④ CHỦ SỞ HỮU VĂN BẰNG BẢO HỘ**  Tên đầy đủ:  Số căn cước công dân (nếu có): Điện thoại: Email: | |

|  |  |
| --- | --- |
| **⑤ CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG ĐƠN**    Tờ khai, gồm.......trang  Tài liệu chứng minh cơ sở đề nghị chuyển giao sáng chế, gồm......trang  Văn bản uỷ quyền bằng tiếng.......  bản dịch tiếng Việt, gồm.......trang  bản gốc  bản sao ( bản gốc sẽ nộp sau  bản gốc đã nộp theo đơn số:....................................)  Bản sao chứng từ nộp phí, lệ phí (trường hợp nộp phí, lệ phí qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tiếp vào tài khoản của cơ quan có thẩm quyền giải quyết thủ tục)  Tài liệu khác, cụ thể: | **KIỂM TRA DANH MỤC TÀI LIỆU**  *(Dành cho cán bộ nhận đơn)*        Cán bộ nhận đơn  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **⑥ CAM KẾT CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN**  Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.  *Khai tại:*……......…….*ngày…… tháng……năm……*  Chữ ký, họ tên người nộp đơn/đại diện của người nộp đơn  *(Ghi rõ chức vụ và đóng dấu, nếu có)* | |

1. Tên cơ quan có thẩm quyền ban hành quyết định chuyển giao quyền sử dụng sáng chế theo quyết định bắt buộc. [↑](#footnote-ref-1)
2. Trong Tờ khai này, người nộp đơn/đại diện của người nộp đơn đánh dấu "x" vào ô vuông nếu các thông tin ghi sau các ô vuông là phù hợp. [↑](#footnote-ref-2)