**Mẫu số 07**

|  |  |
| --- | --- |
| UBND xã …….  **Tổ hợp tác, nhóm hộ**…  Số: ……………….. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *………, ngày …… tháng …… năm ……* |

**BIÊN BẢN HỌP DÂN**

Hôm nay, vào lúc ….… giờ …… ngày ….. tháng ….. năm …..

Tại

Diễn ra cuộc họp với nội dung

**I. THÀNH PHẦN THAM DỰ**

1. Chủ trì: Ông/Bà Chức vụ:

2. Thư ký: Ông/Bà Chức vụ:

3. Thành phần khác: (các hộ dân trong nhóm (nhóm hộ được UBND cấp xã   
chứng thực), hoặc các thành viên của tổ hợp tác có cùng nguyện vọng tham gia thực hiện phát triển sản xuất) gồm có …. người

**II. NỘI DUNG CUỘC HỌP**

Thống nhất việc cử đại diện của nhóm hộ, tổ hợp tác xây dựng dự án/phương án sản xuất cộng đồng.

Sau khi nghe phổ biến các nội dung theo văn bản số …….của UBND xã về việc

Qua quá trình thực tiễn sản xuất trên địa bàn và được sự thống nhất của UBND xã

Nhóm hộ hoặc tổ hợp tác chúng tôi nhất trí cử ông địa chỉ ...........,

số CMND hoặc CCCD…........., số điện thoại liên hệ ….......................

Đại diện cho chúng tôi để xây dựng dự án/phương án sản xuất, giao dịch với   
các cơ quan để cùng chúng tôi thực hiện dự án khi được cấp có thẩm quyền   
quyết định phê duyệt theo quy định.

**III. Các nội dung đề nghị hỗ trợ**

1. Chi tiết các nội dung, thời gian và kinh phí đề nghị được hỗ trợ, tổng số tiền xin hỗ trợ.

Chúng tôi cam kết sẽ đối ứng kinh phí để cùng thực hiện dự án/phương án theo quyết định phê duyệt của cơ quan có thẩm quyền.

Cuộc họp kết thúc vào lúc ….. giờ ….. ngày …. tháng ….. năm ……, nội dung cuộc họp đã được các thành viên dự họp thông qua và cùng ký vào biên bản.   
Biên bản được các thành viên nhất trí thông qua và có hiệu lực kể từ ngày ký./.

|  |  |
| --- | --- |
| **THƯ KÝ** *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **CHỦ TRÌ CUỘC HỌP** *(Ký, ghi rõ họ tên)* |
| **CÁC THÀNH PHẦN THAM GIA** *(Ký, ghi rõ họ tên)* | |