**MẪU: Thủ tục hỗ trợ phát triển sản xuất liên kết theo chuỗi giá trị**

*(Kèm theo Nghị quyết số 19/2022/NQ-HĐND ngày 29/8/2022 của HĐND tỉnh Thái Nguyên, Ban hành nội dung hỗ trợ, mẫu hồ sơ, trình tự, thủ tục lựa chọn dự án, kế hoạch, phương án sản xuất, lựa chọn đơn vị đặt hàng trong thực hiện các hoạt động hỗ trợ phát triển sản xuất thuộc các Chương trình Mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên)*

 **Mẫu số 01**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN ĐỐI TƯỢNGTHAM GIA LIÊN KẾT** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: ………../ | *…, ngày……tháng……năm………* |

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**V/v hỗ trợ dự án, kế hoạch liên kết theo chuỗi giá trị hoặc hỗ trợ dự án, phương án phát triển cộng đồng thuộc chương trình ……………………….**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kính gửi:** | ...................................................................................... |
|  | ...................................................................................... |

Chủ trì liên kết:

Hoặc tổ, nhóm cộng đồng

Người đại diện:

Chức vụ:

Giấy đăng ký kinh doanh số ngày cấp

Địa chỉ:

Điện thoại: Fax: Email:

Căn cứ

(tên chủ trì liên kết hoặc tên tổ, nhóm cộng đồng) đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã ….(tên cơ quan được giao phê duyệt hỗ trợ liên kết):

**I. THÔNG TIN CHUNG**

1. Loại sản phẩm nông nghiệp liên kết hoặc đề nghị hỗ trợ phát triển sản xuất:

 ................................................................................................................................

2. Địa bàn thực hiện: .............................................................................................

3. Quy mô liên kết hoặc địa bàn triển khai thực hiện: ............................ .................................................................................................................................

4. Tiến độ thực hiện dự kiến: .................................................................................

**II. ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CỦA NHÀ NƯỚC**

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

Tổng vốn, kinh phí đề nghị hỗ trợ (ghi rõ tổng chi phí, trong đó cơ cấu nguồn vốn đề nghị ngân sách nhà nước hỗ trợ, vốn của chủ trì liên kết, vốn của các bên tham gia liên kết) thuộc nguồn vốn Chương trình mục tiêu quốc gia

Chi tiết các năm đề nghị hỗ trợ như trên (nếu đề nghị hỗ trợ từ 2 năm trở lên):

**III. CAM KẾT:** ...................................................... (tên chủ trì liên kết) cam kết:

1. Tính chính xác của những thông tin trên đây

2. Thực hiện đầy đủ các thủ tục và thực hiện đúng nội dung đã đăng ký theo
quy định khi có quyết định hỗ trợ của cơ quan có thẩm quyền.

3. Đảm bảo đúng số lượng và tỷ lệ kinh phí đối ứng quy định tối thiểu từ các bên tham gia liên kết theo nội dung đã đăng ký và dự án được cấp có thẩm quyền
phê duyệt.

4. Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật Việt Nam.

**IV. TÀI LIỆU KÈM THEO** (Liệt kê danh mục các tài liệu có liên quan
gửi kèm): ............................/.

|  |  |
| --- | --- |
|  ***Nơi nhận:***- Như kính gửi;- Lưu: | **CHỦ TRÌ LIÊN KẾT/ĐẠI DIỆN TỔ NHÓM CỘNG ĐỒNG***(Ký, ghi họ tên, đóng dấu)* |

**XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ**

**(Đối với Tổ, nhóm cộng đồng)**