|  |  |
| --- | --- |
| [tên chỦ ĐẦU TƯ]  **[TÊN BÊN MỜI THẦU]**  Số: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  \_\_\_\_, ngày\_\_\_\_tháng\_\_\_\_năm\_\_\_\_ |

**TỜ TRÌNH**

**V/v đề nghị phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu….**

[ghi tên gói thầu trong KHLCNT được duyệt]

**1. Căn cứ pháp lý**

Bên mời thầu nêu các căn cứ pháp lý như sau:

- Quyết định phê duyệt danh sách xếp hạng;

- Biên bản thương thảo hợp đồng.

**2. Quá trình thương thảo hợp đồng**

a) Bên mời thầu mô tả quá trình thương thảo, tóm tắt các nội dung thương thảo hợp đồng:

- Ngày tháng tiến hành thương thảo;

- Các vấn đề trong quá trình thương thảo.

b) Lưu ý đối với Chủ đầu tư trong quá trình hoàn thiện, ký kết hợp đồng.

**3. Kiến nghị**

Trên cơ sở kết quả đánh giá HSDT và thương thảo với nhà thầu \_\_\_\_\_\_[ghi tên nhà thầu được đề nghị trúng thầu], \_\_\_\_\_\_[ghi tên Bên mời thầu] kiến nghị \_\_\_\_\_\_ [ghi tên Chủ đầu tư] phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu \_\_\_\_\_\_ [ghi tên gói thầu theo KHLCNT] với các nội dung sau:

- Tên nhà thầu trúng thầu;

- Giá đề nghị trúng thầu;

- Loại hợp đồng;

- Thời gian thực hiện hợp đồng;

- Danh sách nhà thầu phụ (nếu có);

- Các thông tin khác;

- Tài liệu gửi kèm theo: báo cáo đánh giá của tổ chuyên gia, biên bản thương thảo hợp đồng, tờ trình, quyết định phê duyệt danh sách xếp hạng nhà thầu và các tài liệu khác có liên quan.

Kính trình UBND quận/ huyện ........xem xét, quyết định./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:** - UBND quận; - Phòng TC-KH quận/huyện; - Lưu: VT. | **ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA CHỦ ĐẦU TƯ**  [ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu] |