Mẫu số 05 - Thông tư số 25/2018

**MẪU PHƯƠNG ÁN XỬ LÝ SAU KHI KẾT THÚC HỘI CHỢ, TRIỂN LÃM**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *…………….., ngày …… tháng …….năm 20..* |

**PHƯƠNG ÁN XỬ LÝ SAU KHI KẾT THÚC HỘI CHỢ, TRIỂN LÃM**

|  |  |
| --- | --- |
| Kính gửi: | * Tổng cục Thủy sản; * ..... (Tên cơ quan quản lý nhà nước về thủy sản cấp tỉnh). |

Tên tổ chức, cá nhân: ………………………………………………………….

Người đại diện pháp lý: ……….......………………..………………………….

Địa chỉ: ……………………………………………………….…....……...……

Số điện thoại:………..…….số fax:…………….…….E.mail : …………………

1. Thông tin thủy sản sống:

a) Tên tiếng Việt:………tên khoa học: ……… tên tiếng Anh (nếu có)………….

b) Quốc gia xuất xứ: ……………………………………………………….……

c) Quốc gia xuất khẩu: ……………………………………….………….………

2. Mục đích: ……………………………………(ghi rõ hội chợ trưng bày hay hội chợ ẩm thực, triển lãm).

a) Địa điểm trưng bày:………………Thời gian trưng bày: …………………….

b) Số lượng thủy sản sống nhập khẩu (con):.., kích cỡ (con/kg hoặc kg/con) …

c) Số lượng thủy sản sống đã sử dụng[[1]](#footnote-1) (con): ……………………………….…...

d) Số lượng thủy sản sống còn lại (con): …………………………lý do hao hụt số lượng thủy sản sống …………………….…………………………….….….

3. Năng lực nuôi lưu giữ của tổ chức, cá nhân:

a) Nhân lực tham gia nuôi giữ:………………………..….……….... …………

c) Mô tả chi tiết điều kiện, công nghệ nuôi giữ: ……………………….……..

d) Khối lượng/số lượng thủy sản sống tối đa có thể nuôi giữ trong cùng thời điểm …………………………….…………………………..……………………

4. Chi tiết phương án xử lý sau khi kết thúc hội chợ, triển lãm: ………………..

5. Một số thông tin khác: ………………………………….……………………

**XÁC NHẬN CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN**

*(Họ và tên, chữ ký và đóng dấu)*

1. Trường hợp tham gia hội chợ ẩm thực [↑](#footnote-ref-1)