***Mẫu số 14: Báo cáo tóm tắt thành tích áp dụng đối với cá nhân******(đề nghị Thống đốc khen thưởng)***

|  |  |
| --- | --- |
| TÊN ĐƠN VỊ CẤP TRÊN  **ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Tỉnh (thành phố), ngày..…tháng……năm…* |

**BÁO CÁO TÓM TẮT THÀNH TÍCH**

*(Ghi rõ danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác, năm sinh, số CMND, mã định danh** | **Thành tích đạt được**  **(1)** | **Danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã đạt được**  **(2)** |
| 1 | VD: Ông Nguyễn Văn A, Trưởng phòng Tín dụng, Ngân hàng X  Năm sinh: 1960  Số CMND: 123456789 | … | … |
| 2 | … | … | … |

***Ghi chú:***

- (1): Trên cơ sở Báo cáo thành tích chi tiết của từng cá nhân đề nghị khen thưởng, tóm tắt lại và làm nổi bật những thành tích đã đạt được trong khoảng thời gian đề nghị khen thưởng tương ứng với mỗi danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng (02 năm đối với “Bằng khen của Thống đốc” và 03 năm đối với danh hiệu “Chiến sĩ thi đua ngành Ngân hàng”), đồng thời kê khai rõ những nội dung sau:

+ Xếp loại công chức, viên chức, người lao động trong thời gian đề nghị khen thưởng.

+ Tên, hiệu quả sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học (trong đó nêu rõ vai trò tham gia, cấp sáng kiến/đề tài, năm nghiệm thu, đạt loại gì; ghi rõ số, ngày tháng năm của quyết định và người có thẩm quyền ra quyết định công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học). Riêng đối với đề nghị khen thưởng “Bằng khen Thống đốc” chỉ lấy sáng kiến để làm căn cứ xét khen thưởng.

- (2): Chỉ kê khai các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã đạt được trong khoảng thời gian đề nghị khen thưởng tương ứng, ghi rõ số, ngày tháng năm của quyết định và người có thẩm quyền ra quyết định khen thưởng.

*…, ngày….tháng…. năm…*

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*