***Mẫu số 15: Báo cáo tóm tắt thành tích áp dụng đối với tập thể******(đề nghị Thống đốc khen thưởng)***

|  |  |
| --- | --- |
| TÊN ĐƠN VỊ CẤP TRÊN**ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ** |  **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Tỉnh (thành phố), ngày..…tháng……năm…* |

**BÁO CÁO TÓM TẮT THÀNH TÍCH**

*(Ghi rõ danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên đơn vị,** **Năm thành lập** | **Thành tích đạt được****(1)** | **Danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã đạt được****(2)** |
| 1 | VD: Phòng Tín dụng, Chi nhánh A, Ngân hàng XNăm thành lập: 1995 | … | … |
| 2 | … | … | … |

***Ghi chú:***

- (1): Trên cơ sở Báo cáo thành tích chi tiết của tập thể đề nghị khen thưởng, tóm tắt lại các thành tích đã đạt được trong 01 năm đối với đề nghị tặng danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” và “Cờ thi đua của Ngân hàng Nhà nước”, 02 năm đối với đề nghị khen thưởng “Bằng khen của Thống đốc”, bao gồm những nội dung sau:

+ Thành tích trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

+ Thành tích trong các lĩnh vực công tác khác

+ Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, vần đề đoàn kết nội bộ tại đơn vị.

+ Nhân tố mới, mô hình mới của tập thể (đối với đề nghị “Cờ thi đua của Ngân hàng Nhà nước”).

+ Kết quả xét khen thưởng tại đơn vị (đối với đề nghị tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”): Số tập thể đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”/ tổng số tập thể trực thuộc đơn vị; số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”/ tổng số cá nhân thuộc đơn vị; số cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”/ tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”; số cá nhân được đánh giá xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên; số cá nhân được xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ (nếu có).

+ Xếp loại tổ chức Đảng, đoàn thể trong thời gian đề nghị khen thưởng.

- (2): Chỉ kê khai các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã đạt được trong khoảng thời gian đề nghị khen thưởng tương ứng và ghi rõ số, ngày tháng năm của quyết định, người có thẩm quyền ký quyết định khen thưởng.

 *…,ngày….tháng…. năm…*

 **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*