**Mẫu số 01**

*Ban hành kèm theo Quyết định số 01 /2014/QĐ-UBND*

*ngày 22 /4 /2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang*

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ**

Kính gửi: ……………..........................................

1. Tên doanh nghiệp/doanh nhân/cá nhân:

2. Địa chỉ:

3. Điện thoại: 4. Fax: 5. E.mail:

**6. Lĩnh vực hoạt động sản xuất, kinh doanh:**

7. Nội dung đề nghị hỗ trợ[[1]](#footnote-1):

**(***Đào tạo, bồi dưỡng; nghiên cứu, ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật; đổi mới công nghệ; xác lập quyền sở hữu công nghiệp; hoạt động tiêu chuẩn đo lường chất lượng).*

8. Thời gian thực hiện:…. Tháng (từ tháng … năm…. đến tháng … năm….).

9. Kinh phí thực hiện:

- Tổng kinh phí thực hiện: ….

- Kinh phí đề nghị nhà nước hỗ trợ: …..

10. Tài liệu gửi kèm theo đơn này gồm:

(1)

(2)

…..

|  |  |
| --- | --- |
| XÁC NHẬN PHÒNG KINH TẾ - HẠ TẦNG HUYỆN, PHÒNG KINH TẾ THÀNH PHỐ[[2]](#footnote-2) | .....*,ngày …tháng… năm…*  NGƯỜI ĐẠI ĐIỆN HỢP PHÁP CỦA DOANH NGHIỆP/DOANH NHÂN, CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ  *(Ký, ghi rõ họ tên)[[3]](#footnote-3), đóng dấu* |

1. Ghi rõ: Nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng/Tên đề tài, dự án/Tên công nghệ đổi mới/Tên đối tượng sở hữu công nghiệp/Tên hoạt động tiêu chuẩn đo lường chất lượng [↑](#footnote-ref-1)
2. Chỉ áp dụng đối với cá nhân [↑](#footnote-ref-2)
3. Ký trực tiếp [↑](#footnote-ref-3)